

代引(代金引換)FAX発注についてのご案内

2021.01.15

代引FAX発注の詳細は下記のとおりです。

1. 会員登録のある方のみお取り扱いさせていただきます。(一部地域を除きます。詳しくは担当あてお尋ねください)
2. お支払方法…現金のみ(カード決済をご希望の場合代引では承れません。従来のFAX対応でご発注ください)
3. 該当書類
【代引専用 発注明細書】(送り先一箇所につき必ず1枚必要です)
【代引専用販促資料申込書】【代理店50%用 代引専用発注書】【販売店・代理店用 代引専用発注書】
【特約店用 代引専用発注書】
4. 送り先一箇所につき、発注書・販促資料申込書合計5枚までお受けできます。(月分は同一に限ります)
「代引専用発注明細書」の**J【集計表】**をご参照下さい。
(FAX総数6枚中6枚が最多です。6-1は代引専用発注明細書です)
代引発注合計の上限金額は299,670円です。(代引手数料を含む30万円(税込))
5. 送り先は、発注者がお一人の場合はご本人様あて、複数の場合は発注者の中のどなたかお一人様あてです。
(会員登録をされていても今回発注の無い方の所へお送りすることはできません)
6. 送り先住所は、登録住所・発送先第2登録住所(ご勤務先又はお近くのマイラサロン)のいずれかで
お選び頂けますが、発送先第2登録住所をお選び頂くためには、あらかじめ登録が必要となります。
弊社ホームページ 会員ログイン→5.登録内容変更→お客様情報変更申請フォーム→配送先2へご登録ください。
(注:事前にオンライン登録が必要です。オンライン登録はウェブ上で簡単に行えます)
または弊社所定の「第2住所及びメールアドレス登録・変更依頼書」に必要事項をご記入の上、本部あて
FAX送信もしくは送付ください。
FAX:**03-5621-1115** あて送信後オンライン担当まで確認のお電話**03-5621-1118**をお願い致します。
尚、確認電話を頂いた際、正確な送り先住所を確認させて頂くため、係りの者が口頭にてお伺い致します。
ご理解の上ご協力の程お願い申し上げます。
7. 送料につきましては、送り先様の資格を基準に「代引専用発注明細書」の表**G【送料規定】**をご参照下さい。
(送料規定の対象額は、商品発注合計のみです。販促資料は対象外ですのでご注意ください)
8. 代引手数料は金額にかかわらず送り先一箇所につき一律330円(税込)です。
9. 出荷に関しましては、営業日の12時までにFAXと電話確認を頂いたご発注は、原則として当日発送扱いと
させていただきます。(但し、システム調整・繁忙期等この限りではありません。悪しからずご了承下さい)
10. 配達日時指定を承ります。
配達希望日は電話確認日の翌営業日から2日後以降でお受け致します。
(希望時間は、□午前中 □12時~14時 □14時~16時 □16時~18時 □18時~20時 □19時~21時 □20時~21時のいずれか)
11. FAX送信は03-5621-1115へお願い致します。
送信10分以上経過後03-5621-1118まで確認のお電話をお掛け下さい。確認電話を頂けなかった場合、
商品の出荷は致しかねます。確認電話の際、出荷予定日をお知らせ致します。
12. 代引発注をされたにもかかわらず、商品をお受取りになられず、再度発送をご希望の場合は、送料として
1,100円(税込)を別途貰い受けます。
13. 領収証は日本郵便で発行致します。お届けの際必ずお受け取り頂き、その後紛失なさいませぬよう
宜しくお願い致します。(マイラでは発行致しません)
14. 仕入月につきましては、当月締切日の正午まで当月分としてお受け致します。

FAX

03-5621-1115 に送信後(10分以上経過後)

TEL

03-5621-1118 までご確認の為の
お電話を下さい