

FAX注文の手順 銀行振込・郵便振替

1. FAX専用商品発注書を作成してください。
数量・金額は正確に記入し、計算間違いのないようお願い致します。
消費税の加算もお忘れにならないようご注意ください。
(金額相違の場合、追加送金をしていただくことがあります)
2. 銀行または郵便局にて送金してください。(送金先は下記をご参照ください)
3. 銀行「お取引明細書」郵便局「ご利用明細票」「郵便振替受付票」など、
送金明細票と商品発注書を同時に
(※送金明細票は発注書に貼り付けず別々で送信してください)



03-5621

1117

1186

1210

1219

に送信後 (10分以上経過後)



03-5621-1118

までご確認のためのお電話をください。

* お電話の際、銀行・郵便局の別、振込名をお知らせください。

◆ 郵便振替先口座 ◆

記号 : 10140
番号 : 49541911
名義人 : 株式会社ザマイラ

◆ 銀行振込先口座 ◆

三井住友銀行 葛西(かさい)支店
普通 3910014
名義人 株式会社ザマイラ

ご注意事項 必ずお読みください！

1. ご確認電話は、受付時間内をお願い致します。
2. 本部事務処理休日は、年末年始・土・日・祝日です。
3. ご確認電話がない場合、当日処理は致しかねますのでご了承ください。
4. FAXは必ずA4の大きさにて本部が受信出来るよう送信してください。
5. FAX対応した書類は改めて郵送されないようご注意ください。
6. FAX対応発送につきましては、発注者様と送り先が同一の場合、FAX専用商品発注書をお入れしております。最新のFAX専用商品発注書をお使いください。
(弊社ホームページ<http://www.the-maira.co.jp/> 発注書ダウンロードにて印刷も可能です)
7. 当日出荷の目安は、午前12時00分までのFAX到着・確認電話と致しますが、繁忙期は必ず出荷されるとは限りませんのでご了承ください。